



ENTRE

@ V E T S C H O O L S

Project Reference: 2018-1-DE02-
KA202-005130

Erasmus+ KA2 Strategic Partnership for VET

IO4 – SETTING UP THE
ENTRE@VETSCHOOL
HUBS IN VET SCHOOLS:
Leiðbeiningar á
Íslensku

Copyright:



This project has been funded with support from the European Commission. This communication reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.
Submission Number: 2018-1-DE02-KA202-005130



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Funded by



Federal Ministry
of Education
and Research

Inngangur / Kynning

Þetta verkfærasett sem þróað er af verkefnahópnum er nauðsynlegt fyrir:

- framkvæmd af “ENTRE@VET PROGRAMM” til að efla færni frumkvöðla (fela í sér, vegakort, leiðbeiningar, sniðmát, dæmi, eftirlitstæki, hagnýt ráð, SWOT greiningu o.s.frv.)
- að hrinda í framkvæmd CAMPAIGN og PETITION til stuðnings því að kynna þessa færni fyrir nemendum (eins og fram kemur í 2018 Renewed Key Competences)
- til að stuðla að stofnun ENTRE@VET SYNERGIES með fyrirtækjum, leiðbeinendum, viðskipta- og upplýsingatækni sérfræðingum, sérfræðingum, bönkum litlum og meðalstórum fyrirtækjum o.s.frv. Er nauðsynleg fyrir sjálfbærni og nýtingar verkefnisins.

Gert er ráð fyrir að þróun nýstárlegu og hagnýtu áætlunarinnar styrki skóla með því að auka skilvirki (opinber útgjöld og fjármögnun) með framkvæmd ENTRE@VETSCHOOLS verkefnisins, innleiða gæða staðla, fylgjast með tölum, leiðbeiningum o.s.frv., sem og aðrar stuðningsaðgerðir sem nauðsynlegar eru til þess að tryggja þátttöku og árangur, það er herferð og sjálfbærni vara til þ.e.a.s. búa til samlegðaráhrif sem styðja við að setja upp og reka ENTRE@VETSCHOOLS CLUBS innan skóla o.fl.

ENTRE@VET TOOL KIT er talið vera ómissandi og styrkjandi tæki, ekki aðeins af hagnýtum ástæðum til þess að auðvelda framkvæmd áætlunarinnar, en síðast en ekki síst er það alhliða leið til að tryggja gæðastjórnun og fullvissu fyrir allar þær stofnanir þar sem KIT er grundvöllur mats á framkvæmdarferlinu. Að auki gerir það samstarfsaðilum og öðrum stofnunum kleift að hafa leiðbeiningar sem munu tryggja hágæða framboð og eftirlit með EnEd námsákvæðinu.

Verkfærasettið er hægt að nýta, ekki aðeins af samtökunum sem taka þátt sem hluta af starfsháttum þeirra (t.d. P1,2,4) heldur einnig af öðrum samtökum sem hafa áhuga á að bjóða uppá svipaða dagskrá. Sveigjanleiki verkfærasettsins gerir það auðvelt í notkun fyrir skólana þar sem það nær yfir mismunandi stig og þarfir. Hugsanleg samtök sem hafa áhuga á að notfæra sér verkfærasettið, getað geta snýtt það að sínum þörfum. Þar sem þetta verkfæri inniheldur öll nauðsynleg úrræði bæði í tölvu og á pappír til að endurnýta í ýmsum útfærslum, svo sem í sumarskólum, utan skóla starfsemi, háskóla og grunnskóla sem hluti af námskrá. Þess vegna er fjármögnun ESB skynsamleg þegar notast er við nýjar leiðir til að kynna þetta.



THE ENTRE@VET TOOL KIT Innihald

Titill	Lýsing	Aðgangur
Samanburðarskýrsla Entre@VET	Skýrslan var unnin út frá rannsókn sem byggð var á spurningarlistum. Spurningarlistunum var dreift á meðal nemenda í iðnnámi, frumkvöðla og fagfólki í öllum sex samstarfsríkjum. Þess vegna getum við hugsanlega dregið 18 mismunandi hópa úr könnunni. Hópastærðin var á milli 10 til 54 einstaklinga en aðallega á milli 20 og 30 þátttakenda. Þátttakendur eru með mismunandi faglegan bakgrunn, menntun og með fjölbreytta frumkvöðlareynslu.	http://entrevet.eu/wp-content/uploads/2020/02/Entre@Vet-schools-Competence-Framework-IO1_Compiled_final.pdf
Entre@Vet skóla Hæfnisrammi	EntreComp rammi Evrópusambandsins styður frumkvöðlana samanborið við aðra þekkingu og færni til að stofna fyrirtæki. Hins vegar geta hagnýtar forsendur gengt mikilvægu hlutverki í líkaninu, en könnunin sem samtökin gerðu hefur staðfest að almenn nálgun var að leggja áherslu á hvatningu og viðhorf. Þess vegna er litið á hvata og viðhorf sem grundvallarkröfur til frumkvöðlastarfs nemenda, kennara og frumkvöðla	http://entrevet.eu/wp-content/uploads/2020/02/Entre@Vet-schools-Competence-Framework-IO1_Compiled_final.pdf
Handbók kennara	Þessi bók er gerð til þess að gera starfsemi og efni unnið af Entre@VETSchools verkefninu, sýnilegt og aðgengilegt til að hvetja kennara og námsráðgjafa í verknámi til að taka skref í átt að þróun og skipulagningu námskeiða og veita nemendum stuðning – stuðla að frumkvöðlastarfi í verkmenntaskólum. Hlutverk Entre@VETSchools verkefnisins er að skila núverandi aðstæður í verknámi sem leggja áherslu á frumkvöðlastarf. Enn fremur til þess að rannsaka og þróa verkfæri sem miða að því að hjálpa kennurum og námsráðgjöfum og fagfólki að þróa nýjar aðgerðir sem leiða til nýrra kennslu aðferða og námskeiða sem fjalla um	http://entrevet.eu/intellectual-output-2/ https://academy-entrevet.eu/mod/resource/view.php?id=173



	frumkvöðlafræði. Þess vegna styður þessi handbók námskrá og kennslu frumkvöðlakunnáttu verkmenntaskólum.	
Vistkerfi OPEN BADGES – leiðbeiningar	Open Badge í er nýstárlegt kerfi notað bæði í Bandaríkjunum og fjölda Evrópulanda til að staðfesta og viðurkenna nám sem notast er við OB kerfi við kennslu. Það er tækni sem stuðlar að opnu aðgengi og þátttöku allra hagsmunaaðila sem taka þátt í ferlinu, á meðan er hægt að skapa samlegðaráhrif á meðan nemenda útgefendanna (verkmenntaskóla, hagsmunaaðila, fyrirtækja, félagssamtaka þar með talið iðnfræðinga/sjálfbóðaliða sem og leiðbeinenda) og neytenda (þ.e. vinnuveitendur, formleg menntun, opinber yfirvöld og opinberar stofnanir).	http://entrevet.eu/intellectual-output-3-2/
Leiðbeiningar fyrir aðgerðir(Entre@VET_Moodle_Manual)	<p>ENTRE@VET rafrænn námsvettvangur býður uppá námskeið í fagþróun á 5 mismunandi tungumálum (ensku, grísku, rúmensku, íslensku og þýsku) sem inniheldur:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Handbók sem aðstoðar námsráðgjafa í að taka skref áfram í að þróa og plana námskeið og styðja nemendur í menntun í frumkvöðlafræðum. ➤ Verkefni - 60 verkefni sem aðstoða ykkur og nemendur í að læra meira um frumkvöðlafræði og koma kenningum í framkvæmd ➤ Hvatning fyrir námsráðgjafa og fagaðila til að efla frumkvöðlastarfsemi í verkmenntaskólum ➤ Sjálfsmat og lokamat, gefur tækifæri til að leggja mat á þekkingu þína um efnið áður og eftir að hafa lesið efnið. <p>Tilgangur handbókarinnar er að búa til leiðbeiningar fyrir kennara um það hvernig er best að notast við námsvettvanginn.</p>	http://entrevet.eu/intellectual-output-3-2/
Verkefni	<p>Þessi 60 verkefni eru hluti af Entre@VET handbókinni, og ná yfir alla 6 kafla.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finna tækifæri • Sköpun • Nýta auðlindir • Hvatning og þrautsegja • Að eiga frumkvæði 	http://entrevet.eu/intellectual-output-2/



	<ul style="list-style-type: none"> • Læra af reynslunni 	
Verkefni og lausnir	<p>Sjálfsverkefni: 2 spurningar fyrir hvert viðfangsefni sem reynir á frumhæfni nemenda.</p> <p>Lokaverkefni: 10 spurningar á hvert viðfangsefni.</p>	
Stefna fyrir þróun Entre@VET HUB	<p>Þessi hluti mun leiðbeina um hvernig á að skapa samlegðaráhrif milla skóla, félagssamtaka, stofnana og sérfræðinga og í upplýsingatækni, sem verða sjálfbóðaliðar til að styðja og leiðbeina verkmenntaskóla, kennara og nemendur til að innleiða verkefnið í samtökum og skólum. Hlutverk, hvatir, verkefni skilgreind til að tryggja þátttöku.</p>	



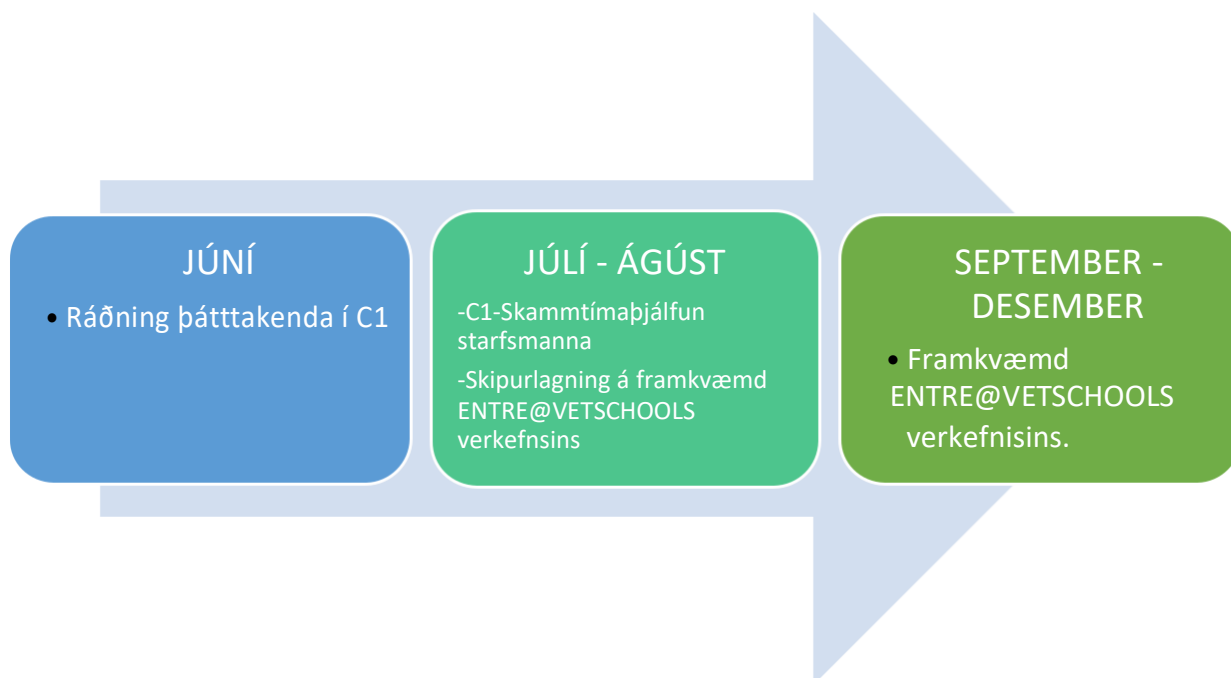
Kafli 1 Leiðbeiningar um framkvæmd, eftirlit og mat á ENTRE@VETSCHOOLS verkefninu

A1. Tímalína og þátttakendur í framkvæmd ENTRE@VETSCHOOLS verkefnisins

Framkvæmd ENTRE@VETSCHOOLS verkefnisins verður í 4 löndum - Grikklandi, Rúmeníu, Kýpur og Bretlandi. Framkvæmdarferlið byrjaði eftir C1-Skammtíma þjálfun starfsmanna, þar sem kennarar og þjálfarar hafa verið þjálfaðir í því að búa til sína eigin ENTRE@VETSCHOOLS stefnu.

Skammtíma þjálfun starfsmanna átti upphaflega að eiga sér stað á Kýpur. En vegna ferðatakmarkanna COVID-19 faraldursins var því breytt í þriggja daga netviðburð í júlí 2020. Að þjálfun lokinni voru þátttakendum afhent Europass Mobility vottorð og Mentor Badge sem sýnir getu þeirra til að hrinda í framkvæmd stýriprófunum á ENTRE@VETSCHOOLS verkefninu.

Allir kennarar, námsráðgjafar og fagaðilar munu hafa tækifæri á að prófa rafræna námsvettvanginn og skoða námsefni og verkefni sem hafa verið þróuð með nemendum. Nemendur munu einnig hafa tækifæri á að staðfesta hæfni sína í gengum Open Badges sem er hannað fyrir tilgang verkefnisins. Framkvæmdin getur verið mismunandi, allt frá sumarskóla til kvöldskóla, það fer eftir hverju landi fyrir sig. Þetta getur tekið allt að 50 klukkustundir, og hvert land fyrir sig mun hafa 10-15 nemendur, 5 námsráðgjafa eða kennara og 2 fagaðila sem skipuleggja ýmsar þrautir og þjálfun fyrir stefnumótun í starfi og frumkvöðlafærni.



Mynd 1: Tímalína fyrir framkvæmd ENTRE@VETSCHOOLS verkefnið

ÞÁTTAKENDUR Í FRAMKVÆMDUM

	Verkmenntakennarar	Verknemar
Bretland	<ul style="list-style-type: none"> • 5 kennarar og námsráðgjafar • 2 Fjölmiðlafræðingar (Ef þörf er á) <p>Alls: 25 kennarar og námsráðgjafar 10 sérfræðingar</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 10-15 nemendur <p>Alls: 60-80 nemendur</p>
Kýpur		
Rúmenía		
Grikkland		

Mynd 2: Þátttakendur í framkvæmd á ENTRE@VETSCHOOLS verkefninu

A2. Byrjunarmat

Eftir að byrjunarmatinu er lokið, eru þátttakendur beðnir um meta:

- ✓ Námsefni
- ✓ Virkni rafræna námsvettvangsins
- ✓ Þjálfarann
- ✓ Þjálfunina sem heild

Matsblaðið má finna hér: <https://forms.gle/eihso4EEwR8mDrpj8>

Tilgangurinn með þessu mati er að safna upplýsingum um virkni og gæði á efninu sem hefur verið þróað, áður en það er gert opinbert á landsvísu og innan ESB. Matsblaðið var byggt upp með bæði opnum og lokuðum spurningum, til þess að fá bæði skipulögð svör og þannig að svarendur gætu deilt athugasemdum sínum og tillögum.

A3. Sniðmát skýrslu

Að lokum, allir þeir sem komu að framkvæmdinni eiga að ljúka skýrslu, sem inniheldur upplýsingar sem safnað er í gegnum matsblaðið, svo sem fjölda þátttakenda, lengd og stutta lýsingu á þeirri starfsemi sem er skipulögð. Í lok byrjunarmatsins, verður öllum þessum upplýsingum safnað saman til að útbúa skýrslu um útfærslu í áðurnefndum fjórum löndum.

Sniðmát fyrir skýrsluna má finna í **Viðauka 1**.



Kafli 2 Uppsetning samlegðaráhrifa fyrir ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðvar

Þessi kafli mun fjalla um hvernig eigi að skapa samlegðaráhrif milli skóla, samtaka, sérfræðinga í upplýsingatækni og hagsmunaaðila, sem verða sjálfbóðaliðar til að styðja og leiðbeina verkmenntaskólum, kennurum og nemendum til að innleiða verkefnið. Hlutverk og verkefni verða skilgreind til að tryggja þátttöku.

1. LEIKARAR

Skipulagning á ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðvum var gert ráð fyrir að kalla fram röð "leikara" úr samfélaginu sem eru nauðsynleg til að ná árangri.

Gestgjafi: ENTRE@VETSCHOOLS miðstöð verður helst haldið í verkmenntaskóla. Helst þar sem að starfsfólkið er áhugasamt um frumkvöðlastarf og frumkvöðlamenntun. Best væri ef að þar væru 2-3 aðilar með persónulega reynslu. Persónuleg reynsla er lykilatríði fyrir vel heppnað verkefni.

ENTRE@VETSCHOOLS Miðstöðin

The ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðin verður uppbyggð sem verkefni og hluti af verknámi, ekki verður óskað eftir skráningu verkefnisins sem löggildu, þetta gæti verið síðari kostur.

Þar sem uppbygging verkefnisins er sveigjanleg er hægt að útfæra það í hvaða námsumhverfi sem er t.d. sem hluta af formlegri menntun sem hluta af námskrá, og einnig á hvaða tíma árs t.d. í sumarskóla.

Fyrirtæki til stuðnings

Mælt er með því að hafa nokkur fyrirtæki innan handar innan verkefnisins. Stuðningur fyrirtækja er mikilvægur vegna þess að í gengum þau er hægt að komast í kynni við fagaðila, frumkvöðla og fyrirtækjaeigendur, sem geta lagt sitt af mörkum til að miðla reynslu og þekkingu fyrir námsefnið.

2. HAGSMUNAAÐILAR

Sveitarfélög

Sveitarfélögin verða að hafa áhuga á að styðja frumkvöðla. Yfir 50% af þeim sköttum sem fyrirtæki greiða fara í staðbundnar fjárveitingar sem standa straum af kostnaði við starfsemi og verkefni þeirra. Vegna þess er stofnun nýrra fyrirtækja er mikilvægt fyrir sveitarfélög. Þetta gerir það mikilvægt að fá yfirvöld sem stuðningsmann þessa verkefnis. Þess vegna er mælt með að bjóða fulltrúum frá sveitastjórnnum til að koma og hitta unga mögulega frumkvöðla.

3. HLUTVERK

Umsjónarmenn miðstöðvarinnar: sá sem sér um miðstöðina sér um daglegan rekstur svo sem undirbúa árlega framkvæmdaáætlun, undirrita samstarfssamninga, ráða inn starfsfólk og skipuleggja val á stuðningssamtökum. Þessi aðili getur verið kennari eða gestakennari sem er aðeins ráðinn í þetta starf.

Samskiptastjórnun: Þessi aðili sér um hönnun, uppsetningu og stjórnun samfélagsmiðla og svara tölvupóstum.

Yfirmaður menntunar: er sá sem skipuleggur frumkvöðla þjálfunina með EntreVet Academy Platform (<https://academy-entrevet.eu>). Hann/hún mun nota the Platform til að skipuleggja tíma, þjálfun kennara og nemenda, einnig mun hann skipuleggja keppni fyrir nemendur í að bæta notkun the Platform.

Kennarar: sjá um að skipuleggja þjálfun og verklegt nám sem stefna að bæta frumkvöðlahæfileika sem koma nemendum til góðs.

Námsráðgjafar: sjáum að styðja nemendur í vali sínu og búa til plan yfir sína þróun í átt að verða frumkvöðull.

4. HVATNING

ENTRE@VET verkefnið fjallar um samþættingu í færni sem miðuð er að þörfum vinnumarkaðarins í skólum fyrir nemendur og kennara. Í grundvallaratriðum býður ENTRE@VET verkefnið möguleika á starfsþjálfun. Það mun einnig bjóða uppá fjölbreyttar leiðir til þess að þjálfa nemendur og kennara í frumkvöðlafræðum með uppsetningu ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðvar.

Öll menntunar tæki, platfrom, verkfærasettið, Open Badges, þjálfunarefni o.s.frv. eru til boða í þessum miðstöðvum.

Verkmenntaskólar munu vera fullir af tækum til að nota fyrir nemendur.

5. VERKEFNI

T0 Staðbundið samráð – Settu á fót nefnd fyrir þátttakendur með fulltrúum fyrir kennara og nemendur.

- Framtakið verður að byrja með hópi áhugamanna sem skipuleggja staðbundið samráð í verkmenntaskólum, samfélagi og hugsanlegum hagsmunaaðilum sem miða að því að prófa of skoða áhuga sveitarfélagna ENTRE@VETSCHOOLS miðstöð
- Setja á fót nefnd fyrir þátttakendur með fulltrúum fyrir kennara og nemendur

T1 Opinber ákvörðun vegna uppsetningar miðstöðvarinnar

- Verkmenntaskólinn sem hýsir miðstöðina mun biðja skólastjórnann um að gefa úr opinbera tilkynningu um miðstöðina

T2 Val á aðalstarfsmönnum ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðvarinnar.

- Þátttakenda nefndin velur starfsmenn stöðvarinnar
 - Stjórnandi
 - Samskiptastjóra
 - Yfirmaður menntunar
 - Námsráðgjafa



T3 Val á staðsetningu

- Starfsfólkið mun velja staðsetningu fyrir skrifstofuna innan skólans og leggja það fyrir stjórnendur.
- Mælt er með netaðgangi, 5 til 10 tölvum, töflum, borðum, stólum og öðrum skrifstofuvörum.

T4 Skipulagning miðstöðvarinnar

Þar sem að uppbygging námsins er sveigjanleg er hægt að útfæra það í hvaða námsumhverfi sem er, einnig á hvaða árstíma sem er.

- Hver miðstöð mun velja besta kostinn með hliðsjón af skólastöðu, fjármagni og námsbraut.

Bókasafn ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðvarinnar

- Niðurlaga ENTRE@VETSCHOOLS handbókinni
- Niðurlaga stuðningsefni
- Niðurlaga kennsluefni

Starfsáætlun fyrsta árs

- Starfsfólkið mun skipuleggja starfsemi í að minnsta kosti 12 mánuði.
 - Starfsemi
 - Auðlindir
 - Niðurstöður
 - Ábyrgðir

Val á kennurum/lektorum

- Starfsfólkið mun velja 5 – 10 kennara/lektora með reynslu í frumkvöðlafræðum.
- Mælt er með að velja kennara með reynslu af frumkvöðlafræðum.

T5 Skipulagning á þjálfun starfsfólks

- Starfsfólk miðstöðvarinnar og kennararnir verða þjálfaðir í öllu efni sem til er um verkefnið, þ.e. handbókinni og efni á netinu.

T6 Myndun á samskiptaáætlun

- Samskiptastjórinn sér um að búa til samskiptaáætlun.

T7 Haft verður samband við aðal hagsmunaaðila

- Umsjónarmaður miðstöðvarinnar hefur samband við hagsmunaaðilana til þess að segja þeim frá hvernig uppsetning miðstöðvarinnar verður.

T8 Val á stuðningssamtökum

- Starfsfólkið velur stuðningssamtök og sér um að samningar séu gerðir við hvert og eitt.

T9 Skipulagning upphafskynningu fyrir hagsmuna- og stuðningssamtök.



- Starfsfólkið sér um að skipuleggja þessa upphafskynningu.
- Mælt er með að það sé tími fyrir spurningar og svör í lok kynningar.

T10 Byrjun á aðalstarfsemi ENTRE@VETSCHOOLS miðstöðvarinnar



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Funded by



Federal Ministry
of Education
and Research

Kafli 3 Kynningarherferð

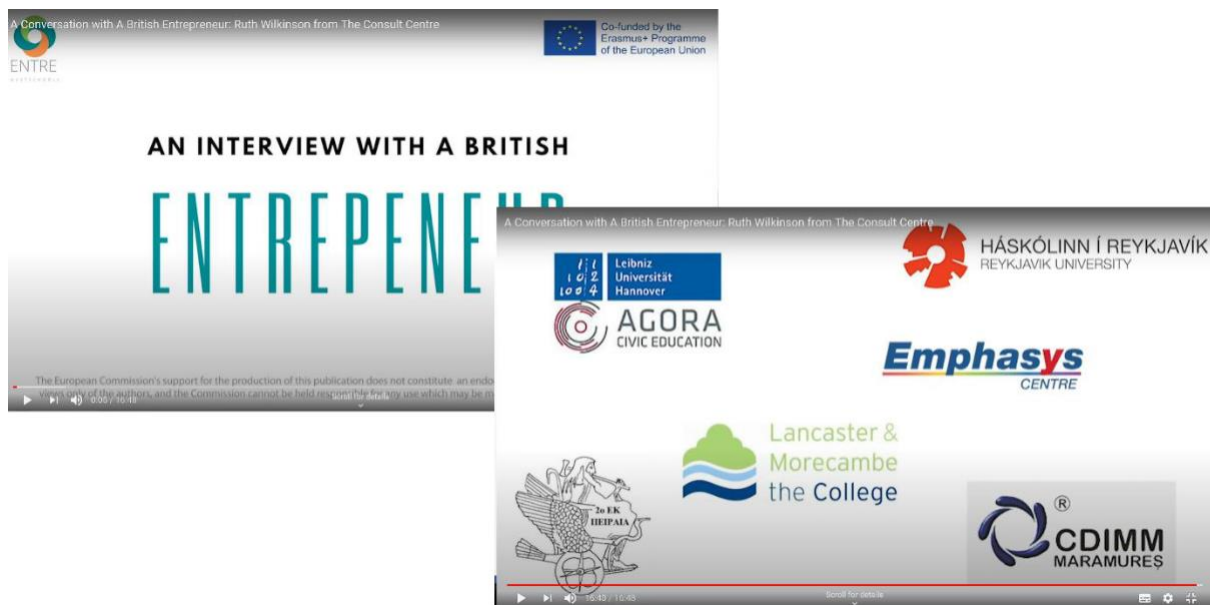
Kynningarherferð hefur verið sett í gang sem miðar að því að safna stuðningi á innleiðingu verkefnisins, til að auka hæfni verknema í frumkvöðlafræði. Herferðin kynnir einnig innleiðingu á “Frumkvöðlafræði miðstöðvum” í framhalds- og háskólum, til að búa til umhverfi fyrir nemendur til að nálgast nauðsynlegar upplýsingar, ráðgjöf og leiðbeiningar.

Herferðin hefur hjálpað verkefninu til muna, bæði til að auglýsa það og til að búa til samlegðaráhrif á milli fyrirtækja, sérfræðinga, kennara og verknema í öllum samstarfslöndum. Við vonum að þessi áhrif auki sjálfbærni, og nýtingu verkefnisins í framtíðinni.

Herferðin inniheldur nokkur viðtöl á myndbandi til frumkvöðla í hverju samstarfslandi. Þessi myndbönd eru hvetjandi fyrir unga mögulega frumkvöðla. Hvert land fyrir sig var beðið um að finna frumkvöðull til að svara nokkrum spurningum. Spurningarnar er að finna á linknum hér að neðan.



Hvert viðtal var tekið upp og ritstýrt af hverju landi fyrir sig, og Bretland tók svo við og setti upphafs og lokaglærur sem innihalda vörumerki verkefnisins, Erasmus+ upplýsingar og vörumerki hvers styrktaraðila fyrir sig. Þetta var gert til þess að það væri samræmi í öllum viðtölum. Glærurnar eru að sjá hér fyrir neðan.



Hlekkirnir á öll viðtölin eru hér að neðan

Viðtal við frumkvöðull frá Bretlandi

<https://www.youtube.com/watch?v=bY3DftxCPew>

Viðtal við frumkvöðull frá Kýpur (á grísku)

<https://www.youtube.com/watch?v=KUqSeh8tQPg>

Viðtal við tvo frumkvöðla frá Íslandi

<https://www.youtube.com/watch?v=gzm7hSQD-es>

Viðtal við frumkvöðull frá Grikklandi (á grísku með enskum texta)

<https://www.youtube.com/watch?v=-Y4HDTQcavM>

Viðtal við frumkvöðull frá Þýskalandi

<https://www.youtube.com/watch?v=4YMhQBbzjJE>

Viðtal við frumkvöðull frá Rúmeníu (á rúmensku)

https://www.youtube.com/watch?v=z_ObvXXqAB4

Viðtal við annan frumkvöðull frá Rúmeníu (á rúmensku)

<https://www.youtube.com/watch?v=Jgp2wnmAn5s>

Að auki voru búin til tvö auka myndbönd fyrir heimasíðu verkefnisins. Annað myndbandið talar um mikilvægi frumkvöðlamenntunar innan verkmenntunar og hitt sýnir frá frumkvöðla ráðstefnu sem var haldin á Íslandi 2019 og gaf færi á að kynna Entre@VET verkefnið með breiðum hópi kennara og frumkvöðla

Mikilvægi frumkvöðlamenntunar í verknámi

<https://www.youtube.com/watch?v=zRxH-H89QUs>

Frumkvöðlaráðstefna, Íslandi 2019

<https://www.youtube.com/watch?v=UpO6KQOFJf4>

Verkefnaherferðin innihélt einnig undirskriftarsöfnun á netinu sem miðaði að verkmenntakennurum, nemendum og frumkvöðlum. Markmið undirskriftarsöfnunarinnar var að safna meiri stuðningi við þessari hugmynd um að verknám þurfi að innihalda meira frumkvöðlanám og uppsetningu „miðstöðvanna“ í skólum.

Hlekkur á Entre@VET Schools undirskriftarsöfnunina

<https://www.change.org/p/teachers-support-entre-vetschools-project>



Samstarfsaðila deildu hlekknum með stofnunum, frumkvöðlum og hagsmunasamtökum, einnig var henni deilt í gegnum Facebook síðu verkefnisins. Markmiðið var að tryggja a.m.k. 200 undirskriftir til stuðnings verkefnisins og það náðist.

Hlekkur Facebook síðu

https://www.facebook.com/EntreVET/?view_public_for=414982969282580

Kafli 4 Góð dæmi og venjur

Að vera sammála um bestu starfshætti í frumkvöðlafræðum er ekki auðvelt. Skilgreiningin á því er mismunandi á milli, kennara, frumkvöðla og námsráðgjafa.

Bestu dæmin um um starfshætti eru kennslueiningar, víðtækar nálganir og almennari hugtök. Enn fremur er greinamunur á nálgunum sem sprottið hafa upp af sjálfum sér og þeim sem skrifaðar eru í námsskrá.

Í sumum löndum eru dæmi um að samsvarandi aðferðir í frumkvöðlamenntun séu settar fram af hinum opinbera, sérstaklega innan sérstakra svæða. Í mörgum tilfellum spilar frumkvöðlaumhverfið stóran þátt í þessu.

Hins vegar megum við ekki gleyma hvaða hlutverk menntun í frumkvöðlafræði spilar, óháð sérstöku samhengi. Meðal þeirra er: að efla sköpunargáfu og frumkvæði ungra hugsanlegra athafnamanna og að hjálpa þeim að halda áhuga, jafnvel í erfiðum aðstæðum. Þessu er hægt að ná með mismunandi aðferðum. Það getur verið samkeppni, “learning-by-doing” aðferð, læra með leiðbeinanda og eftir námsskrá verkmenntaskólana. Einnig er hægt að sameina eitthvað að þessum aðferðum. Eftirfarandi fjögur dæmi sýna bestu starfshættina:

1. Fyrsta nálgunin byggir á námskeiði. Sem er sérstaklega nothæft fyrir frumkvöðla hugmyndir sem styðja byggingu félagslegra fyrirtækja, en er einnig hægt að nýta í öðrum efnahagsgeirum. Á námskeiðinu er farið yfir allt frá því að viðskiptaáætlun til þess að reka



fyrirtæki. Talað er um hvernig á að fjármagna nýtt fyrirtæki (t.d. í gengum fjáröflun), áhættustýringu og hópefli. Heildaráherslan er á fræðilegu þættina við stofnun fyrirtækis.

Enn fremur snýr þessi nálgun að því að hanna hugmyndir að vöruþróun fyrir félagsþjónustu. Vöruframboðið er kjarni fyrirtækisins. Þar af leiðandi ætti námskeiðið að gefa tækifæri til að þróa samsvarandi hugmyndir. Dæmi um árangursríka framkvæmd þessa nálgunar er að finna í Bandaríkjunum, Suður Afríku og Búlgaríu.

-
- <https://www.bcause.bg/en/enterpneuership/news-entrepreneurship/271-united-ideas-for-bulgaria-will-start-a-course-on-social-entrepreneurship-at-the-faculty-of-economics-at-the-sofia-niversity.html> Hugmyndir fyrir Búlgaríu. (Hagfræðideild Háskólans í Sofia).
 - 2. Annað dæmi fyrir menntun í frumkvöðlafræðum er námskeið í samkeppni. Grundvallarhugmyndin er sú að nemendur búi til viðskiptahugmynd, geri viðskiptaáætlun, og keppi við hvern annan, þar sem dómnefnd dæmir, metur og raðar í sæti.

Nemendurnir fá hjálp við að þróa viðskiptahugmyndir sínar á námskeiðinu. Oftast eru verðlaun í boði í svona keppnum. Þetta geta verið peningaverðlaun, peningar fyrir opnun fyrirtækisins (sprotta sjóðir), ráðgjafþjónusta eða önnur hjálpartæki. Svona keppnir eru vinsælar í Bandaríkjunum, en auðvelt að færa yfir og búa til í Evrópulöndum. Þó ber að hafa í huga að þetta er mjög krefjandi og getur verið svolítið flókið í uppsetningu.

-
- <https://www.entrepreneur.com/article/252502>, Starfsfólk The Business Review, 5 skólar sem bjóða verðlaunafé fyrir keppnir um viðskiptaáætlanir.
 - 3. Frekari nálgun í frumkvöðlamenntun er verkefna miðað nám (e. project based learning PBL) þessari nálgun er auðveldari að setja inn í skóla þar meðtalið verkmenntaskóla.



Lykillinn að verkefna aðferðinni er að nemendur geti tekið að sér verkefni sem þau hafa áhuga fyrir og geti stundað af eigin frumkvæði. Hlutverk kennarans í PBL er leiða nemandann í byrjun.

PBL verkefnaaðferðinni er hægt að beita á sveigjanlegan hátt: Tímalengd og framkvæmd verkefnanna getur verið mismunandi og felur í sér möguleikann að framkvæma þau einn og sér eða í hópi. Upphafsspurningin eða verkefnið getur innihaldið mismunandi þætti frumkvöðlastarfsemi. Kosturinn við þessa nálgun er sá að það er hægt að framkvæma hana auðveldlega, bæði með því að útskýra hvernig fyrirtæki starfar og með kennslu um raunverulega viðskiptahætti.

-
- <https://www.pinterest.com.au/eccyeiff/entrepreneur-school-project-ideas/>
 - 4. Önnur mikilvæg aðferð í frumkvöðlamenntun er leiðbeinigaraðferðin. Í mörgum tilfellum námskeiðin sem notast við þessa aðferð er farið í heimsókn í sprotafyrirtæki. Verkefni leiðbeinandans er að vera traustur ráðleggjandi. Þessi aðferð snýst um skref í átt að stofnun fyrirtækis og ætti að styrkja og hvetja framtíðar unga athafnamenn. Einn vandi sem getur komið upp er að finna góða leiðbeinendur sem annaðhvort eru núverandi frumkvöðlar eða fyrrum frumkvöðlar sem fylgja nemendum og miðla þekkingu sinni. Hins vegar eru dæmi um námskeið sem hafa heppnast mjög vel.
 - <https://www.thenextsociety.co/entrepreneur-mentoring>

Víðs vegar í Evrópu eru kvartanir um að það sé of lítið af menntun í frumkvöðlafræði, þó svo að það séu mörg stærri og minni verkefni í gangi. Fyrir Evrópu og stofnanir innan Evrópu ætti það alltaf að snúast um réttan stuðning fyrir menntun í frumkvöðlafræði.



Efnisyfirlit

1. Kynning á útfærslu í byrjun	3
2. Viðbrögð á mati	4
2.1 Mat á rafrænu námi	4
2.2 Mat á námsefni	4
2.3 Mat á leiðbeinendum	4
2.4 Mat á heildarstarfsemi	4
3. Niðurstaða	5

1. Kynning á útfærslu

Lýstu fræmkvæmd frá byrjun, hvernig þú náðir þátttakendum og markmið. Einnig upplýsingar um land, dagsetningu, lengd og vettvang.



2. Viðbrögð á mati

2.1 Mat á rafrænu námi

Samantekt á viðbrögðum sem fengust frá spurningarlistanum með stuttri lýsingu, töflum eða ritum (Spurningar 3 & 4)

2.2 Mat á námsefni

Samantekt á viðbrögðum sem fengust frá spurningarlistanum með stuttri lýsingu, töflum eða ritum (Spurningar 1 & 2)

2.3 Mat á leiðbeinendum

Samantekt á viðbrögðum sem fengust frá spurningarlistanum með stuttri lýsingu, töflum eða ritum (Spurningar 5 & 6)

2.4 Mat á heildarstarfsemi

Samantekt á viðbrögðum sem fengust frá spurningarlistanum með stuttri lýsingu, töflum eða ritum (Spurningar 7 & 8)

3. Niðurstaða

Samantekt á lykilatriðum - niðurstöður



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Funded by



Federal Ministry
of Education
and Research